

2023년 한국소방안전원 신입직원 채용 공고

한국소방안전원에서 열정과 신념을 가지고 미래를 함께 이끌어갈 창의적이고 도전적인 신입직원을 다음과 같이 공개 모집합니다.

2022년 12월 13일

한 국 소 방 안 전 원 장

1. 채용분야 및 채용인원

○ 채용직급 및 채용인원 : 일반직(정규직) 총 29명(5급 2명, 6급 27명)

채용유형	직무분야	인원	직무내용 [※별첨2. 참조]	근무 예정지
공개경쟁 채용 (일반직 6급)	기획·행정	5명	- (기획) 경영목표 달성전략 수립, 최적의 자원 배분을 위한 경영진 의사결정 지원 등 - (행정) 문서작성·관리 및 데이터 관리, 각종 회의 및 교육 운영·지원 등	본부 (서울)
	교육·진단·연구	18명	- (교육강의) 소방안전, 위험물 등 소방관계 업무종사자에게 맞춤형 안전교육 실시 - (안전진단) 국가주요시설, 연구실, 청소년 수련시설 등 안전점검 및 진단(화재·피난시물 레이선 수행 포함) - (연구) 소방관련 정보·자료의 종합관리 및 정책개발 지원, 연구용역의 수탁, 성과물 제작	전국 (본부 또는 15개 시도지부)
	정보시스템 개발·운영	3명	- (정보시스템 개발·운영) 안전원사이트, 정보 관리시스템 등 기능 개발 및 운영관리, 데이터 기반 기획 및 분석 - (정보보안) 개인정보보호 등 보안관리	본부 (서울)
제한경쟁 채용 (일반직 5급)	화재예방·안전진단	2명	- (화재예방안전진단) 공항, 철도, 항만 등 화재 시 사회·경제적 피해가 큰 주요시설에 대해 다양한 화재위험요인 조사 및 개선대책 제시	본부 (서울)
보훈특별고용 (일반직 6급)	교육·진단·연구	1명	※ 공개경쟁 채용 교육·진단·연구 분야와 동일	전국 (본부 또는 15개 시도지부)

* '채용유형 및 직무분야'에 중복하여 지원할 수 없음

* '제한경쟁 채용유형'은 특정 자격증 소지자만 지원 가능

* '보훈특별고용 채용유형'은 국가보훈처에서 안전원으로 추천자를 통보하니, 추천받은 대상자만 입사지원 가능(→ 신청은 서울지방보훈청에서만 가능)

2. 응시자격 및 우대사항

○ 응시자격

구분	주요내용
공통 응시자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채용공고일 기준 안전원 장년(만60세) 미만인 사람 ※ 1962.12.14. 이후 출생자 ○ 안전원 인사규정 상 결격사유(별첨1. 참조)가 없는 사람 ○ 임용예정일(2023년 2월 8일)부터 근무 가능한 사람
제한경쟁채용	※ 공통 응시자격 포함 ○ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격 소지자 <ol style="list-style-type: none"> 1. 소방기술사 2. 소방시설관리사 3. 전기안전기술사 4. 화공안전기술사 5. 가스기술사
보훈특별고용	※ 공통 응시자격 포함 ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제34조제1항 및 같은 법 시행령 제55조에 따라, 국가보훈처에서 안전원에 추천한 보훈특별 고용대상자

○ 우대사항

구분	주요내용
공통 우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취업지원대상자 ○ 장애인 ○ 관련 자격증 소지자 ○ 학위(전문학사, 학사, 석사, 박사) 소지자(단, 졸업예정자 불인정) ○ 외국어 성적우수자(영어, 중국어, 일본어)

○ 취업지원 대상자 및 장애인 가점 부여

구분	가점		적용 기준
	서류심사	면접시험	
취업 지원 대상자	만점의 5% 또는 10%	만점의 5% 또는 10%	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조
장애인	만점의 3%	×	「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조

* '취업지원대상자'와 '장애인'에 중복 해당되는 경우, 최고점수 가점 한 개만 적용

* 국가유공자법 제31조제3항에 따라 가점을 받아 합격하는 취업지원대상자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음

3. 원서접수 방법 및 기간

구분	주요내용
원서접수 방법	○ 안전원 홈페이지(www.kfsi.or.kr) “채용” 에서 온라인 접수 ※ 방문, 우편, 팩스, 이메일 등 접수 불가
원서접수 기간	○ 2022년 12월 16일(금) 10:00 ~ 2022년 12월 23일(금) 17:00까지 ※ 마감일 17:00시까지 원서 제출을 완료한 경우에만 인정하며, 최종 제출 후 수정 불가(임시저장 단계는 미제출 상태임) ※ 보훈특별고용은 국가보훈처(보훈청) 추천자만 입사지원 가능

□ 원서작성 시 유의사항

【블라인드 채용 안내】

- ① 자기소개서 작성시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 관련 내용 일체 기재 금지
- ② 입사지원서에 기재한 연락처(휴대전화, e-메일, 주소 등), 학교명 등은 면접전형시 블라인드 처리됨

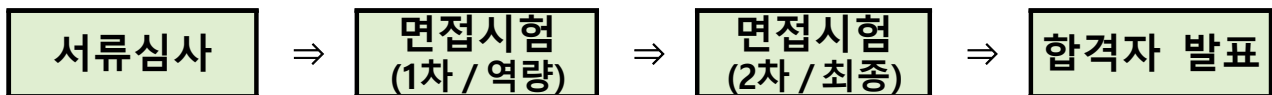
- 동일인의 “채용유형 및 직무분야별” 중복지원은 허용하지 않음
- 입사지원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재
 - * 기재착오, 누락 또는 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임임
- 취업지원대상자, 장애인, 학력, 외국어, 자격 등 우대가점 및 우대사항은 ‘원서접수 마감일’ 이전에 취득 또는 등록된 경우만 유효
 - * 원서접수 마감일 : 2022년 12월 23일

- 취업지원대상자는 취업지원대상자증명서의 보훈번호 및 가점비율 입력
- 장애인은 장애인증명서에 기재된 등록번호를 입력
- 학력은 ‘원서접수 마감일’ 기준 학위를 취득한 경우만 작성.
 - 졸업예정(유예), 석사 수료 또는 박사 수료 불인정(학위 우대가점 없음)
 - * 학위번호가 없는 경우 학위번호란에 “학위번호 미부여”라고 입력하고 저장
- 자격증은 ‘원서접수 마감일’ 까지 취득한 ‘자격증 인정범위’에 해당하는 모든 자격을 입력

- 외국어의 경우 2021.1.4.부터 응시하고 원서접수 마감일까지 발표한 국내 정기시험 성적을 입력해야 하며, ‘공인외국어 성적 인정범위’에 해당하는 모든 성적을 입력
- ‘자기소개서’는 반드시 작성·제출해야 하며, 각 항목별 작성내용은 500Byte이상 1500Byte 이내 입력해야 함(500Byte 미만 원서제출 불가)
- 우대가점 관련 증빙서류는 서류심사 합격예정자에 한해 제출
 - * 증빙서류를 제출하지 않거나 검증결과 사실과 다를 경우 불합격 처리됨

4. 전형절차 및 일정

- 전형절차 ※각 전형별 합격자에 한하여 다음단계 지원 자격을 부여함(허들 방식)



- 전형 단계별 평가기준 및 방식

구분	평가기준 및 방식	배점	합격배수										
① 서류심사	<ul style="list-style-type: none">• 응시자가 입력한 학위, 자격 등 우대사항 및 취업지원·장애인 등 가점 기준에 따라 서면 심사 [※별첨 3. 참조]• 서류심사 합격예정자의 증빙서류를 제출받아 검증하고 서류심사합격자 5배수 선발• 합격선(선발예정인원의 5배수)에 동점자 발생시 동점자 중 취업지원대상자를 우선하여 합격자로 결정하고, 취업지원대상자가 없는 경우 동점자 모두 합격 <p>※ 서류심사 결과는 1차 면접시험에 영향이 없음</p>	60점	채용인원의 5배수 (응시자가 5배수 미달 시 전원 합격)										
② 1차 면접시험 (역량)	<ul style="list-style-type: none">• 면접시험 평가 세부내용<table><tr><th>평가 항목</th><th>전문지식과 응용능력</th><th>정신자세 및 창의력</th><th>성실성 및 의지력</th><th>의사발표의 정확성 및 논리성</th></tr><tr><td>배점</td><td>25점</td><td>25점</td><td>25점</td><td>25점</td></tr></table>• 부여된 주제에 대해 응시자 간 집단(조별) 토론 면접 (자기소개 등 모두발언 시간 부여)• 조직 내 업무수행에 필요한 사고력과 소통능력 등 기본 역량을 평가하여 면접시험합격자 3배수 선발 <p>[동점자 처리 방법] 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있으면 동점자 중 취업지원대상자를 우선하여 합격자로 결정하고, 취업지원대상자가 없는 경우 동점자 모두 합격</p> <ul style="list-style-type: none">• 총점의 60%(60점) 미만 득점 시 불합격 처리(과락) <p>※ 1차 면접시험 결과는 2차 면접시험에 영향이 없음</p>	평가 항목	전문지식과 응용능력	정신자세 및 창의력	성실성 및 의지력	의사발표의 정확성 및 논리성	배점	25점	25점	25점	25점	100점	채용인원의 3배수
평가 항목	전문지식과 응용능력	정신자세 및 창의력	성실성 및 의지력	의사발표의 정확성 및 논리성									
배점	25점	25점	25점	25점									

구분	평가기준 및 방식					배점	합격배수
③ 2차 면접시험 (최종)	• 면접시험 평가 세부내용					100점	채용인원의 1배수
	평가 항목	전문지식과 응용능력	정신자세 및 창의력	성실성 및 의지력	의사발표의 정확성 및 논리성		
	배점	25점	25점	25점	25점		
	• 개별 대면 면접(다수 면접위원 vs 응시자 1인)(질의답변)						
	• 안전원 신입직원으로서 자세, 열정 및 마인드, 직무 능력 등을 종합평가하여 면접시험합격자 1배수 선발						
	<div><div>[동점자 처리 방법] 아래의 순서로 우선순위 판정</div><div>① 취업지원대상자 ② 장애인 ③ 2차 면접시험 고득점자</div><div>④ 1차 면접시험 고득점자 ⑤ 서류심사 고득점자</div><div>* 상기와 같이 결정하였음에도 동순위자가 있을 경우 동순위자를 대상으로 다시 면접 실시</div></div>						
	• 총점의 60%(60점) 미만 득점 시 불합격 처리(과락)						

○ 예비합격자 운영 : 최종합격자 발표 시 동시 공고

※ 2차 면접점수 결과를 토대로, 채용 분야별 선발예정인원의 100분의30 규모 운영
- 임용 포기, 결격사유 발생, 입사 후 조기 퇴사 등에 대비하여, **최종합격자 발표일
로부터 6개월간** 예비합격자 제도를 운영하며, 예비합격자는 향후 사유 발생 시
인사위원회 심의를 거쳐 최종 합격자로 선발 예정

○ 전형 일정

구분	일정	비고
서류심사 합격예정자 발표	2022. 12. 28(수) 14:00	안전원 홈페이지 공고
[서류심사 합격예정자 서류제출]	2022. 12. 28(수) ~ 12.30(금) 18:00	온라인 제출방법 공지
서류심사 합격자 발표 및 1차 면접시험 안내	2023. 1. 9(월) 14:00	안전원 홈페이지 공고
1차 면접시험	2023. 1. 11(수) ~ 1.13(금)	장소 : 안전원(서울)
1차 면접시험 합격자 발표 및 2차 면접시험 안내	2023. 1. 16(월) 14:00	안전원 홈페이지 공고
2차 면접시험	2023. 1. 18(수) ~ 1. 19(목)	장소 : 안전원(서울)
2차 면접시험 합격자 발표	2023. 1. 25(수) 14:00	안전원 홈페이지 공고
[2차 면접시험 합격자 서류제출]	2023. 1. 25(수) ~ 1.27(금) 18:00	지원서 증빙 원본 제출 등
최종합격자 발표	2023. 2. 2(목) 11:00	안전원 홈페이지 공고

* 상기 일정은 변경될 수 있으며, 변경사항은 안전원 홈페이지에 공지

5. 제출 서류

※ 원본확인번호 등 진위여부 조회가능 기간이 정해져 있을 경우(예시 : 90일) 해당 기간 내 서류 제출(진위확인 불가한 서류는 제출 불가)

구분	세부내용	제출방법
원서접수시 제출서류 (①)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서, 자기소개서 ○ 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서 	인터넷 접수시 입력
서류심사 합격예정자 제출서류 (②)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서(학력조회용) 1부 ○ 입사지원서에 기재한 자격증 사본 각 1부 ○ 대학교(대학) 졸업증명서(학사,전문학사에 한함) 1부 ○ 학위증명서(석사,박사학위 소지자에 한함) 각 1부 * 해외 소재 학위 취득자의 경우 졸업(학위)증명서는 번역공증, 아포스티유(Apostille) 또는 대사관인증을 받은 증빙서류 제출 ○ 지원서에 기재한 공인어학성적증명서 각 1부 ○ 취업지원대상자증명서(해당자에 한함) 1부 ○ 장애인증명서(해당자에 한함) 1부 <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>* 상기 서류를 일괄 스캔하여 1개의 파일(PDF 또는 JPG) 형태로 온라인 등록</p> <p>* 관련 증빙제출 시 반드시 원본서류를 스캔하여 첨부하며, 지원서에 해당사항 입력 후 관련 증빙을 제출하지 않은 경우 합격이 취소될 수 있음</p> </div>	서류심사 합격예정자 발표 이후/ 인터넷 입력
최종 면접시험 합격자 제출서류 (③) (‘23.1.25~1.27)	<ul style="list-style-type: none"> ○ ②의 해당 서류 원본 일체 ○ 서약서(임용결격사유 미해당 확인) 1부 ○ 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 체크리스트(확인서) 1부 ○ 채용관련 친족관계 신고서 1부 (안전원 임직원 중 친족이 없는 경우에도 서식에 “해당없음”으로 작성해서 제출) ○ 공정채용 확인서 1부 ○ 주민등록초본(남성의 경우 반드시 군복무사항 명시) 1부 <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>* 상기 서류 ‘원본’을 ‘방문 또는 등기우편’으로 제출 - (제출 주소) 서울 영등포구 영중로 170, 한국소방안전원 6층 경영지원과 채용담당자 앞</p> </div>	최종 면접시험 합격자 발표 이후 제출

6. 근무 조건

고용형태 (직급)	연봉수준	근무지	근무시간	임용예정일
정규직 (5,6급 신입)	안전원 내부규정이 정하는 바에 의함	본부(서울) 및 전국 15개 시도지부	주 5일 근무 (월~금, 1일 8시간)	2023년 2월 8일(수)

○ 근무지는 ‘본부(서울) 및 전국 15개 시·도지부’로서 ‘전국단위 배치’를 하며, 직무순환계획에 따라 배치전환 될 수 있음

* 본부 및 15개 시도지부 소재지는 안전원 홈페이지(www.kfsi.or.kr) 참조

7. 기타 사항

○ 임용 결격사유가 발견된 경우 합격 취소 또는 임용을 취소할 수 있으며, 임용이후에는 직권면직 처리할 수 있습니다.

○ 응시자가 제출한 서류의 기재 내용이 허위(위조 등)로 판명될 때에는 합격 취소 또는 임용을 취소할 수 있으며, 임용이후에는 직권면직 처리할 수 있습니다.

* 별도 통보 없이 불합격 처리하므로 전형단계별 지원서 작성 및 자료 제출시 유의

○ 채용과정상 부정행위자에 대해서는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하고, 합격 취소 또는 임용을 취소할 수 있습니다.

○ 채용분야에 따라 응시자 수가 선발예정인원보다 적거나 없는 경우, 채용규모를 축소하거나 채용하지 않을 수 있습니다.

○ 해당 업무를 수행하는 데 적격자가 없는 경우 최종합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 단계별 전형일정 및 합격자 발표는 우리 원 홈페이지에 공고하고 합격자에 한하여 개별 통보합니다.

- 공고내용을 준수하지 않아 발생하는 불이익은 응시자 책임으로 합니다.

* 응시자 접수번호, 로그인 ID 및 암호를 반드시 숙지하여 주시기 바랍니다.

- 입사지원서 마감일의 경우 지원자의 폭주로 접속이 원활하지 않을 수 있으니 충분히 여유를 두고 지원해 주시기 바라며, 이와 같은 사유로 접속하지 못할 경우 안전원은 책임을 지지 않습니다.
- 각종 증빙서류 제출이 불가능할 경우 해당 사항의 검증이 불가능 하오니 발급가능 여부를 반드시 미리 확인하고 입력하시기 바랍니다.
- * 입사지원서의 기재내용과 증빙서류가 상이할 경우 불합격될 수 있음
- 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부를 확인 할 수 있으며, 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- 면접시험 시 본인확인을 위해 신분증(주민등록증, 운전면허증, 기간 만료전 여권(주민등록번호가 포함되지 않은 여권은 여권정보증명서 별도 지참), 주민등록증 발급 신청서에 한함)을 지참해야 하며 미지참시 시험 응시가 불가합니다.
- 최종합격자는 임용일부터 즉시 근무가 가능하여야 하며, 타기관 (업체)에 재직 등 사유로 임용 연기 조치는 불가합니다.
- 코로나19 관련 확진자 및 격리중인 자는 시험장 출입 및 응시가 제한됩니다.
- 채용시험 불합격자로 시험에 대한 이의가 있는 경우 [별첨 10] 서식에 작성하여 “recruit@kfsi.or.kr” 로 제출바랍니다.
- * 채용 결과 이의 신청은 최종 합격자 발표일로부터 7일 이내 가능
- 본 채용계획은 코로나19 확산 등 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 안전원 홈페이지 재공고 후 시행 예정입니다.
- 기타 문의사항은 한국소방안전원(경영지원과 ☎ 02-2679-8745)로 문의 바랍니다.